



### DESCRIPCIÓN DE PUESTO

|  |   |
|--|---|
| <b>Título del Puesto</b>   | Analista Presupuestario y de Políticas Públicas para Observatorio de Derecho a la Ciudad (ODC). |
| <b>Zona geográfica de trabajo</b> : Distrito Nacional y Provincia Santo Domingo  |   |
| <b>Breve Descripción de Ciudad Alternativa</b>   |   |
| <p><b>CIUDAD ALTERNATIVA:</b> Es una asociación, sin fines de lucro, apartidista, independiente y democrática. Fundada el 2 de Mayo del año 1989; por El Comité para la Defensa de Los Derechos Barriales, COPADEBA y el Centro de Asesorías e investigaciones Legales, CEDAIL. Tiene un alcance nacional con asiento en el Distrito Nacional.</p> <p>Ciudad Alternativa es una institución constituida legalmente mediante decreto del Poder Ejecutivo No.357-90, de fecha 17 de Septiembre de 1990. Actualizado su estatus legal bajo la Ley 122-05, a través de la certificación No.00000056 de la Procuraduría General de la Republica, de fecha, junio 2013</p> <p>Ciudad Alternativa es una institución social, dedicada a la asesoría y acompañamiento de los sectores populares en el campo de la gestión urbana y el Derecho a la Ciudad, orientada a la formulación y desarrollo de propuestas en procura del bienestar y la vida digna de sus habitantes.</p> <p><b>Visión:</b> Somos una institución referente en la promoción de la transformación multidimensional de la ciudad, que aporta al alcance de una vida digna de sus habitantes.</p> <p><b>La Misión:</b> Aportar a la construcción de una sociedad justa, equitativa, participativa y democrática, basada en el cumplimiento del derecho a la ciudad, en un hábitat saludable y vivienda segura, como garantía para la vida digna de la población.</p> |   |

### Objetivo General del Puesto

Realizar seguimiento y análisis periódico a todo el ciclo de políticas públicas de vivienda y hábitat urbano establecidas tanto en los presupuestos nacionales sectoriales como en presupuestos municipales y dar seguimiento y monitoreo al ejercicio de la función pública en ayuntamientos donde Ciudad Alternativa realiza su labor.

### Responsabilidades Directas

- ✓ Describir, sintetizar y aportar en el análisis del contenido de las políticas de gasto público formuladas a nivel nacional, en la sectorial vivienda o a nivel municipal según corresponda.
- ✓ Realizar seguimiento y evaluación a la ejecución física y financiera del presupuesto nacional, a programas y presupuestos sectoriales vinculados a la vivienda, y en presupuestos municipales que coincidan con los territorios en los que labora Ciudad Alternativa.
- ✓ Dar seguimiento directo y apoyo a los equipos y procesos de veeduría ciudadana que el ODC impulsa en territorios en los que Ciudad Alternativa realiza su labor social.
- ✓ Procesamiento y análisis de informaciones relativas a implementación de políticas públicas recibidas desde los equipos y territorios que realizan veeduría ciudadana para el ODC, en el marco de los procesos sectoriales o municipales impulsados.
- ✓ Manejar los bancos de datos del ODC y llevar registro actualizado de documentos, solicitudes de información pública e insumos recibidos desde instituciones públicas tanto nacionales como municipales relacionadas con las temáticas trabajadas.
- ✓ Participar directamente de los procesos de divulgación de los contenidos producidos desde el ODC en los territorios y espacios en los que participa Ciudad Alternativa.
- ✓ Realizar los reportes de las actividades de proyectos que sustentan las respectivas asignaciones del puesto.
- ✓ Participar en espacios de concertación ciudadanía-administración, movimientos sociales y campañas ciudadanas que sean de prioridad para la institución.

### Formación y Conocimientos Básicos Requeridos

- ✓ Economista y/o licenciatura de Ciencias Sociales.
- ✓ Se valorará especialización en análisis presupuestario y/o políticas públicas.
- ✓ Se valorará conocimiento o especialización en políticas municipales.

### Preparación Complementaria

- ✓ Inglés medio.
- ✓ Formación en temas de incidencia y cabildeo.
- ✓ Conocimientos de procesos de incidencia desde organizaciones de la sociedad civil.
- ✓ Manejo o formación sobre perspectiva de género.
- ✓ Conocimiento de paquetes informáticos como Office (Word, Excel, Power Point) y PDF.

### Cualidades Deseadas

- ✓ Capacidad comunicativa oral y escrita.
- ✓ Trabajo en equipo y capacidad organizativa.
- ✓ Sensibilidad y respeto por la diversidad cultural.
- ✓ Compromiso social.
- ✓ Apertura y Voluntad para aprender y Actualizarse.
- ✓ Capacidad para el manejo de conflictos.
- ✓ Flexibilidad y Disponibilidad de Horario.

### Experiencia Requerida

- ✓ Experiencia deseada de 2 años en análisis presupuestario, de políticas públicas o puestos similares.
- ✓ Experiencia de trabajo desde organizaciones civiles y diálogo con administración pública.
- ✓ Experiencia en la elaboración de informes técnicos sobre la temática que priorice la institución y en la sistematización de lecciones aprendidas.
- ✓ Experiencia en trabajo con enfoque de género.